REPÚBLICA PORTUGUESA
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E INOVAÇÃO

EQUIPA TIC
AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE VILA VERDE

AGRUPAMENTO ESCOLAS de VILA VERDE

Agrupamento de Escolas de Vila Verde



Ano Letivo 2026|2027

Índice

1. 4
1.1. 4
1.2. 4
1.3. 4
1.4. 4
2. 5
2.1. 5
2.2. 5
2.3. 6
3. 6
ÁREA 1: COORDENAÇÃO E GESTÃO DA EQUIPA 5
Objetivos Específicos 5
Ações/Atividades 6
ÁREA 2: GESTÃO E MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURAS 6
Objetivos Específicos 6
Ações/Atividades 6
ÁREA 3: SEGURANÇA DIGITAL E CIDADANIA 7
Objetivos Específicos 7
Ações/Atividades 7
ÁREA 4: COMUNICAÇÃO DIGITAL E VISIBILIDADE 8
Objetivos Específicos 8
Ações/Atividades 8
ÁREA 5: APOIO PEDAGÓGICO E FORMAÇÃO 9
Objetivos Específicos 9
Ações/Atividades 9
ÁREA 6: GESTÃO DE PLATAFORMAS E SISTEMAS 10
Objetivos Específicos 10
Ações/Atividades 10
ÁREA 7: INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO 11
Objetivos Específicos 11
Ações/Atividades 11
4.1. 12
4.2. 12
4.3. 13
4.4. 13

6.1. 14
6.2. 14
6.3. 14
7. 15
7.1. 15
7.2. 15
8. 15

1. INTRODUÇÃO E ENQUADRAMENTO

1.1. Contexto

O presente Plano de Ação da Equipa TIC do Agrupamento de Escolas visa definir as linhas orientadoras da intervenção no domínio das Tecnologias de Informação e Comunicação, em articulação com os documentos estruturantes do agrupamento, nomeadamente o Projeto Educativo, o Plano Anual de Atividades e o Plano de Desenvolvimento Digital da Escola (PADDE).

1.2. Missão

Promover a integração eficaz e pedagógica das tecnologias digitais em todo o agrupamento, assegurando a operacionalidade das infraestruturas tecnológicas, o apoio à comunidade educativa e a promoção de competências digitais dos alunos, do pessoal docente e pessoal não docente.

1.3. Visão

Ser uma equipa de referência na promoção da inovação pedagógica através das tecnologias digitais, contribuindo para uma escola mais inovadora, inclusiva e preparada para os desafios do século XXI.

1.4. Objetivos Gerais

- Garantir o funcionamento eficaz das infraestruturas tecnológicas do agrupamento
- Promover a utilização pedagógica das TIC em contexto de sala de aula
- Desenvolver competências digitais na comunidade educativa
- Assegurar a segurança digital e a cidadania responsável
- Aumentar a visibilidade e comunicação digital do agrupamento
- Fomentar a inovação e a participação em projetos educativos

2. CARACTERIZAÇÃO DA EQUIPA

2.1. Composição da Equipa

- **Coordenador:** Lino Ramos
- **Elementos:** Fernando Soares, Miguel Machado, José Poças, Manuel Valentim, Adoração Alves e Mário Azevedo
- **Colaboradores externos:** João Pedro Ribeiro (Verdedata)

2.2. Horário de Atendimento

- **Presencial EBVV (sala das assessorias):**
  - 2.ª-feira das 9h20 às 10h15 e das 14h25 às 15h15
  - 3.ª-feira das 12h25 às 13h15 e das 14h25 às 16h15
  - 4.ª-feira das 9h20 às 10h15 e das 12h25 às 13h15
  - 5.ª-feira das 9h20 às 13h15 e das 15h25 às 16h15
  - 6.ª-feira das 10h30 às 11h20 e das 13h30 às 16h15
- **Presencial EBMEA (Sala LED):**
  - 2.ª-feira das 9h20 às 11h20 e das 14h25 às 15h15
  - 3.ª-feira das 12h25 às 13h15 e das 14h25 às 16h15
  - 4.ª-feira das 9h20 às 10h15 e das 12h25 às 13h15
  - 5.ª-feira das 9h20 às 13h15 e das 15h25 às 16h15
  - 6.ª-feira das 10h30 às 11h20

- **Email:** equipatic@agvv.edu.pt
- **Plataforma de suporte:** Google Meet

2.3. Reuniões da Equipa

- **Periodicidade:** Mensal (primeira semana de cada mês)
- **Reuniões extraordinárias:** Sempre que necessário
- **Atas:** Registo na plataforma Inovar

3. ÁREAS DE INTERVENÇÃO

ÁREA 1: COORDENAÇÃO E GESTÃO DA EQUIPA

Objetivos Específicos

- Assegurar a coordenação eficaz de todos os elementos da equipa
- Promover a articulação com a Direção e outras estruturas educativas
- Garantir a monitorização e avaliação contínua das atividades
- Otimizar a comunicação interna e a distribuição de tarefas

Ações/ Atividades

Ação	Calendarização	Responsável	Recursos
Reunião inicial de planificação e distribuição de tarefas	setembro	Coordenador	Sala de reuniões
Reuniões mensais de acompanhamento	Mensalmente	Coordenador	Google Meet
Criação de sistema de gestão de pedidos de suporte	novembro	Equipa TIC	Plataforma digital
Elaboração de relatórios trimestrais	dez / mar / jun	Coordenador	Templates
Reuniões com a Direção	Trimestral	Coordenador	Gabinete Direção
Avaliação do plano de ação	junho/ julho	Equipa TIC	Inquéritos

Indicadores de Avaliação

- Número de reuniões realizadas
- Taxa de execução das ações planeadas

- Grau de satisfação dos elementos da equipa
- Cumprimento dos prazos estabelecidos

ÁREA 2: GESTÃO E MANUTENÇÃO DE INFRAESTRUTURAS

Objetivos Específicos

- Manter o parque informático operacional e atualizado
- Garantir a segurança e integridade dos sistemas
- Otimizar a gestão de recursos tecnológicos
- Assegurar a conectividade e funcionamento da rede

Ações/ Atividades

Ação	Calendarização	Responsável	Recursos
Inventariação completa do parque informático	dezembro	Equipa TIC	Google Sheets
Manutenção preventiva de equipamentos	Trimestral	Equipa TIC	Ferramentas diagnóstico
Gestão de avarias e reparações	Permanente	Equipa TIC	Sistema tickets
Realização de backups	Semanal	Equipa TIC	Servidor backup
Plano de renovação de equipamentos obsoletos	janeiro	Equipa TIC	Orçamento do AEVV

Indicadores de Avaliação

- Percentagem de equipamentos operacionais
- Tempo médio de resolução de avarias
- Número de intervenções preventivas realizadas
- Taxa de disponibilidade da rede

ÁREA 3: SEGURANÇA DIGITAL E CIDADANIA

Objetivos Específicos

- Promover práticas seguras na utilização das tecnologias
- Sensibilizar para os riscos e desafios do mundo digital
- Garantir a conformidade com o Regulamento Geral de Proteção de Dados
- Desenvolver competências de cidadania digital

Ações/ Atividades

Ação	Calendarização	Responsável	Recursos
Sessões de sensibilização para alunos sobre cibersegurança	2.º e 3.º períodos	Equipa TIC	Materiais SeguraNet
Sessão para encarregados de educação sobre parentalidade digital	fevereiro	Equipa TIC	Polivalente
Criação de guia de boas práticas digitais	janeiro	Elementos TIC	Google Docs
Ações de prevenção do cyberbullying	fevereiro (Safer Internet Day)	Equipa TIC + Grupo 500	Materiais didáticos
Auditoria de conformidade RGPD	janeiro	Coordenador	Checklist
Campanha "Internet Segura"	fevereiro	Equipa TIC	Cartazes, vídeos

Indicadores de Avaliação

- Número de sessões realizadas e participantes
- Grau de conformidade com o RGPD
- Redução de incidentes de segurança
- Feedback dos participantes nas ações

ÁREA 4: COMUNICAÇÃO DIGITAL E VISIBILIDADE

Objetivos Específicos

- Melhorar a comunicação digital do agrupamento
- Aumentar a visibilidade das atividades e projetos
- Fortalecer a identidade digital do agrupamento
- Promover o envolvimento da comunidade educativa

Ações/ Atividades

Ação	Calendarização	Responsável	Recursos
Reformulação/ atualização do website do Agrupamento (aevv.edu.pt)	Ao longo do ano	Equipa TIC	Plataforma Wordpress
Criação de calendário editorial para redes sociais	novembro	Equipa TIC	Documento partilhado

Publicações regulares nas redes sociais	Semanal	Elementos TIC (rotativo)	Conteúdos multimédia
Newsletter digital	Trimestral	Elemento TIC	Modelos Office
Reportagens fotográficas/ vídeo de eventos	Ao longo do ano	Elementos TIC + alunos	Câmaras digitais
Formação para professores sobre criação de conteúdos digitais	janeiro	Equipa TIC	Software edição
Dinamização de concursos digitais	2.º e 3.º períodos	Equipa TIC	Prémios
Criação de identidade visual digital da Equipa TIC (logótipo + templates)	2.º período	Elemento TIC	Software design
Construção de uma página WEB para a Equipa TIC	2.º período	Equipa TIC	Google Workspace

Indicadores de Avaliação

- Número de visitas ao website
- Interação nas redes sociais (gostos, partilhas, comentários)
- Número de newsletters enviadas
- Cobertura de eventos realizados

ÁREA 5: APOIO PEDAGÓGICO E FORMAÇÃO

Objetivos Específicos

- Capacitar os docentes para a integração das TIC nas práticas letivas
- Promover metodologias ativas com recurso a tecnologias
- Apoiar projetos pedagógicos inovadores
- Desenvolver competências digitais dos alunos
- Promover a literacia digital do Encarregado de Educação

Ações/ Atividades

Ação	**Calendarização**	**Responsável**	**Recursos**
Realização de sessões 'Quartas Digitais' e formações internas.	Mensal	Coordenador	Sala 1

Participação na Academia Digital para Pais	2.º e 3.º períodos	Coordenador	Sala 1
Apoio individualizado a docentes (horário fixo)	Semanal	Equipa TIC (rotativo)	Assessorias
Criação de repositório de tutoriais e recursos	Contínuo	Equipa TIC	Google Drive

Indicadores de Avaliação

- Número de docentes formados
- Número de sessões realizadas
- Grau de satisfação com as formações
- Número de atendimentos individualizados
- Número de alunos envolvidos em clubes e projetos
- Recursos criados e partilhados
- Número de Pais e Encarregados de Educação formados

ÁREA 6: GESTÃO DE PLATAFORMAS E SISTEMAS

Objetivos Específicos

- Garantir o funcionamento das plataformas educativas:
    - Inovar, DCS, Google Workspace, Moodle, Wordpress e Intuitivo
- Gerir contas e acessos de forma eficiente e segura
- Assegurar a integração entre diferentes sistemas
- Prestar suporte na utilização de plataformas

Ações/ Atividades

Ação	**Calendarização**	**Responsável**	**Recursos**
Gestão de contas Google Workspace	Permanente	Equipa TIC	Consola administração

Criação de contas para novos aluno, docentes e assistentes operacionais	set/ out e ao longo do ano	Equipa TIC	Consola administração
Administração da plataforma Moodle	Permanente	Elemento TIC	Servidor Moodle
Gestão do sistema de gestão escolar (Inovar)	Permanente	Elemento TIC + Serviços Administrativos	Plataforma Inovar
Elaboração e partilha de tutoriais e guias rápidos.	Bimestral	Equipa TIC	Google Workspace
Formação sobre utilização de plataformas	Ao longo do ano	Equipa TIC	Manuais, tutoriais
Criação de uma classroom para todas as turmas, de todos os ciclos	setembro	Equipa TIC	Google Workspace

Indicadores de Avaliação

- Taxa de disponibilidade das plataformas
- Número de contas geridas
- Tempo de resposta a pedidos de suporte
- Número de guias produzidos
- Número de docentes apoiados
- Número de classroom´s criadas

ÁREA 7: INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

Objetivos Específicos

- Promover a inovação pedagógica através das tecnologias
- Acompanhar tendências e boas práticas
- Dinamizar projetos e clubes ligados à tecnologia e inovação
- Promover a implementação do Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola (PADDE)

Ações/ Atividades

Ação	**Calendarização**	**Responsável**	**Recursos**
Prospeção de tendências e novas tecnologias	Contínuo	Coordenador	Webinars, literatura

educativas			
Acompanhamento de iniciativas e monitorização de indicadores digitais	Anual	Equipa TIC	Google Workspace
Participação em seminários e conferências TIC	Ao longo do ano	Elementos equipa	Inscrições, deslocações
Dinamização do Clube de Programação e Robótica.	Semanal	Equipa TIC	Kits robótica
Implementação de metodologias ativas (Gamificação, STEAM).	2.º período	Equipa TIC	Materiais didáticos

Indicadores de Avaliação

- Projetos inovadores implementados
- Número de alunos envolvidos
- Participação em eventos externos

4. ARTICULAÇÃO COM DOCUMENTOS ESTRUTURANTES

4.1. Projeto Educativo

O presente Plano de Ação articula-se com os objetivos estratégicos do Projeto Educativo, nomeadamente:

- Valorizar a imagem do agrupamento
- Melhorar os circuitos de comunicação entre os diversos elementos da comunidade educativa
- Potenciar os meios de divulgação da informação para o exterior
- Potenciar os recursos tecnológicos ao serviço do processo de ensino aprendizagem
- Promover a diversificação de modelos e práticas de ensino
- Promover a formação contínua dos recursos humanos

4.2. Plano Anual de Atividades

Algumas das ações previstas neste plano serão integradas no PAA do agrupamento, assegurando a sua divulgação e articulação com outras estruturas educativas.

4.3. Plano de Desenvolvimento Digital da Escola (PADDE)

Este plano operacionaliza as orientações do PADDE nas suas três dimensões:

- Liderança e cultura digital
- Tecnologia e infraestruturas
- Desenvolvimento profissional e competências digitais

4.4. Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania

A área de Segurança Digital e Cidadania contribui diretamente para promover a dimensão dos Media.

5. CRONOGRAMA GERAL

Período	**Ações Prioritárias**
Setembro	Reunião inicial, criação de contas e classrooms
Outubro	publicações regulares nas redes sociais e calendário editorial
Novembro	Manutenção preventiva, sessão encarregados educação, atualização website, oficinas, "Quart@.Digital"
Dezembro	Inventariação, relatório 1.º período, backups, avaliação trimestral, sistema de suporte, manutenção preventiva, atualização da página WEB do AEVV, "Quart@.Digital"
Janeiro	Auditoria RGPD, plano renovação equipamentos, sessão encarregados de educação (parentalidade digital), guia boas práticas digitais, formação criação conteúdos digitais, "Quart@.Digital"
Fevereiro	Safer Internet Day, campanha "Internet Segura", ações prevenção cyberbullying, concursos digitais, criação identidade visual e implementação de metodologias ativas, "Quart@.Digital"
Março	Relatório 2.º período, manutenção preventiva, avaliação intermédia, Academia Digital para Pais, "Quart@.Digital"
Abril	Continuação de projetos inovação, publicações nas redes sociais, sessões de sensibilização para alunos, "Quart@.Digital"
Maio	Eventos finais do Clube de Programação e Robótica, publicações nas redes sociais, sessões de sensibilização para alunos, "Quart@.Digital"
Junho	Relatório final, avaliação do plano, preparação do ano seguinte, manutenção preventiva, "Quart@.Digital"
Julho	Planeamento do ano letivo seguinte, manutenções

6. AVALIAÇÃO E MONITORIZAÇÃO

6.1. Momentos de Avaliação

Avaliação contínua: Nas reuniões mensais da equipa

Avaliação intermédia: Final do 2.º período (março)

Avaliação final: Final do ano letivo (junho/ julho)

6.2. Instrumentos de Avaliação

Relatórios trimestrais de atividades

Inquéritos de satisfação (docentes, alunos, encarregados de educação)

Análise de indicadores quantitativos (ver cada área)

Atas das reuniões

Registo de ocorrências e resolução de problemas

6.3. Relatórios

Relatórios trimestrais devem incluir:

Ações realizadas vs. planeadas

Dificuldades encontradas

Pontos fortes

Propostas de melhoria

Indicadores quantitativos

Relatório final anual deve incluir:

Balanço global do plano

Grau de consecução dos objetivos

Impacto das ações realizadas

Análise crítica

Recomendações para o ano seguinte

7. RECURSOS NECESSÁRIOS

7.1. Recursos Humanos

Equipa TIC (horas de redução letiva)

Apoio técnico externo (quando necessário)

Formadores internos e externos

7.2. Recursos Materiais

Equipamentos informáticos e periféricos

Software e licenças

Material de robótica e programação

Equipamento audiovisual

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Plano de Ação da Equipa TIC é um documento dinâmico, que poderá ser ajustado ao longo do ano letivo em função das necessidades emergentes, das orientações superiores e das oportunidades que surjam.

O sucesso deste plano depende do empenho de todos os elementos da Equipa, do apoio da Direção do Agrupamento e da colaboração de toda a comunidade educativa.

Elaborado por: Equipa TIC;
Data: 26 de outubro de 2026;
Aprovado em: Conselho Pedagógico de 28 de outubro de 2026**;**